

Bygningsmaler Grundforløb 2 (GF2)

1.0 Overordnet afsnit om uddannelsen med links til hjemmeside og bekendtgørelse

Her finder du den lokale undervisningsplan for GF2 Bygningsmaler. GF2-forløbet er bygget op omkring 6 projekter, hvori der indgår et valgfag. Derudover er der undervisning i grundfagene dansk, naturfag og certifikatfaget, rulle- og bukkestillads. Undervejs i forløbet vil du bl.a. modtage undervisning i søgning af praktikplads, arbejdsplanlægning og samarbejde. GF2-forløbet afsluttes med en grundforløbsprøve, samt en prøve i ét af grundfagene.

Undervisningen foregår både i værkstederne og i klasselokaler. Forløbet varer 20 uger og ser overordnet sådan her ud:

Forløb	Skemalagt tid	Overordnet tema
Intro	1 dag	Introduktion til forløbet
Den grønne aspirant	2 uger	Farvelære – farvecirkel – gråskala mm.
Den tekniske maler	5 uger	Materialelære, skygger, Den danske model mm.
Den dekorative maler	1 uge, 3 dage	Bytur, maleteknikker mm.
Den teoretiske maler	2 uger	Dør + karm, indhold i maling, vedligehold af træværk
Den farverige aspirant	3 uger	Afsluttende projekt
Opsamling	1 uge	Sommerfugl + tegningslære
Dansk	2 uger	E-niveau
Naturfag	2 uger	E-niveau
Rulle- og bukkestillads	1 dag	Sikkerhed ved arbejde med rulle- og bukkestilladser
Grundforløbsprøven	1 uge	GF2-prøven og prøve i et grundfag

Du finder lovgivning om erhvervsuddannelserne og beskrivelse af grundfagene og uddannelsens mål [her](#).

I nedenstående undervisningsplan kan du finde beskrivelser af GF2-forløbets temaer, grundfag, certifikatfag og hvordan den afsluttende grundforløbsseksamen foregår.

Al undervisning på EUC Nordvestsjælland bygger på skolens pædagogisk/didaktiske grundlag, som du kan læse mere om [her](#).

2.0 Beskrivelse af forløbets undervisning og projekter

På GF2- forløbets første dag vil du overordnet blive introduceret til forløbets fag, projekter, prøver og indhold. Der vil være aktiviteter, hvor du lærer dine holdkammerater at kende. Nedenfor ser du er oversigt over grundforløbets projekter. I projekterne indgår målene for det uddannelsesspecifikke fag (malerfaget), men der vil også kunne indgå indhold og mål fra grundfagene.

De uddannelsesspecifikke fag
<p>Den grønne aspirant (intro)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen til malerfaget • Realkompetenceopgave • Farveblindtest • Stigetest • Farvecirkel • Primær, sekundær, tertiære farver • Gråskala • Port folie • Opbygning af træværk • Læringsstile • MP: Pas på dig selv • Den sorte bog (hjemmeopgave) • Elevplan • Weekend spørgsmål: fredag uge 1 • Modulsamtaler • Scorekort • Motion
<p>Den tekniske maler</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 dags komplementær • APV intro • KRAV: stiger, stillads • MP: Forståelse af materialer til bås + APV • CASE: prøvebås + valørdiagram • MP: Glansvifte • Værktøjslære • SketchUp: 1 væg + tegningslære • Danske model • Firma håndbog • Ittens/NCS • Kalkplade • Lasur + ordsprog • Materialelære: jern + MBA • MP: Hvad spartler vi med + Hulpa • Afprøvning af værktøj • Skyggeopgave • MP: Hvad indeholder maling • Pop-art + Tegningslære • Dokumentation • Opfølgning fra praktikcenter

<ul style="list-style-type: none">• Nuance & trafiklys• Innovation
Den dekorative maler <ul style="list-style-type: none">• Tag på bytur• maleteknikker• Firma Håndbog forside• Opsamling af opgaver Bonus <ul style="list-style-type: none">• Øl lasur• Skillsopgave• Dekorativ opgave
Den teoretiske maler <ul style="list-style-type: none">• Vedligeholdelse af træværk Gl.80• MP: Hvad indeholder maling• Dør + karm• MBA• SketchUp: Hele båsen + tegningslære
Den farverige aspirant Bås – eksamen Klargøring Afslutning AFSLUTTENDE PROJEKT
Opsamling <ul style="list-style-type: none">• Sommerfugl + tegningslære
Grundforløbsprøven

3.0 Grundfag: dansk og naturfag

På GF2-Bygningsmaler skal du have to grundfag: dansk og naturfag. Du skal til prøve i det ene af fagene (afgøres ved udtræk).

3.1 Aktivitetsplan for grundfaget dansk og beskrivelse af undervisningen

Læringsmål

I dansk skal der arbejdes hen i mod at du lærer både generel kommunikation og kommunikation i erhvervs-mæssige sammenhænge. Du skal arbejde med fire overordnede kompetencer:

1. kommunikation- at tale, at samtale, præsentere, skrive, lytte
2. læsning
3. fortolkning- at analysere
4. fremstilling- at præsentere, skrive, lytte

Desuden lægges der vægt på følgende læringsmål:

Kommunikation

- Hensigtsmæssig kommunikation
- It og multimodale medier

Læsning

- Læsning med forståelse
- Læseformål
- Kompetent læsning

Fortolkning

- Kultur, sprog, erhverv og uddannelse
- Læsning, analyse og diskussion

Fremstilling

- Skrivestrategier
- Valg af medier, virkemidler og repræsentationsformer
- Skriveformål
- Modtagerrettet kommunikation

Kravene til indholdet følger beskrivelserne af læringsmålene i bilag 4 pkt. 2.1 i bekendtgørelsen:
<https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2020/692>

Indholdet og arbejdsformer i undervisningen

Du skal arbejde med:

- Sprog
- Faglitteratur

- Skønlitteratur, herunder også digitale multimodale medier.

Stofområderne indgår i et tæt samspil i undervisningen.

Det sproglige stofområde omfatter en sproganalytisk tilgang til skriftlige og talte, trykte og digitale tekster.

Det faglitterære stofområde omfatter uddannelsens fagtekster og andre relevante erhvervsmæssige og erhvervsfaglige tekster.

Det skønlitterære stofområde omfatter skønlitterære tekster.

Det mediemæssige stofområde omfatter en medieanalytisk tilgang til tekster, herunder multimodale, i trykte såvel som i digitale medier.

I fagets kernestof indgår:

- Danskfaglige begreber
- Modeller og metoder
- Teksttyper og medier

Det udvidede tekstbegreb Sproglære, herunder:

- Sprogrigtighed, grammatik og retstavning
- Mundtlig og skriftlig sprogbrug

Kommunikation herunder:

- Visuel og multimodal kommunikation
- Kommunikative strategier
- Mundtlig, skriftlig, visuel og multimodal fremstilling

Du arbejder typisk med 4 overemner:

1. Sagprosa
2. Reklamer, trykte og levende
3. Noveller
4. Dokumentar/spillefilm

Ydermere arbejder du med:

- CV og ansøgning
- Beskrivende tekster eks. arbejdstegninger og manualer
- Håndtering af kunder, herunder kundeoplysning, kunderekamationer
- Div. Erhvervsfaglige emner der følger et bestemt tema eks. FN's verdensmål
- Logbogsskrivning

Supplerende stof

Ofte vil det være nødvendigt og naturligt at inddrage. Det vil oftest være stof, der ligger i grænsefladerne til andre fag og fagområder. For at kunne forstå, analysere eller perspektivere en tekst kan det være nødvendigt, at du sætter dig ind i sekundær litteratur eller læser baggrundsstof. Det kan være fagtekster, der ikke indgår som grundlag for en analyse, men som du læser for at kunne udarbejde en mundtlig fremstilling.

Det kan også være tekster om virksomhedsorganisation, virksomhedskultur, fagtradition, faglig metode, etik, teknik, handel, økonomi, kultur, historie, psykologi, sociologi mm.

Det supplerende stof hjælper dig med at analysere eller fortolke en tekst, eller det kan være grundlag for en fremstillingsopgave.

Det supplerende stof kan især hentes fra erhvervsfag, uddannelsesrettede fag og erhvervsuddannelse. Det peger henimod din uddannelse og videre frem. Du har selv indflydelse på, hvad der udvælges.

Arbejdsportfolio og præsentationsportfolio

Arbejdsportfolioen bruger du i dit daglige arbejde. Alle de opgaver du arbejder med i dansk skal lægges i en arbejdsportfolio. Det gælder både de opgaver du laver alene, med dine kammerater og den logbog du skriver hver dag på værkstedet. Den kan være elektronisk eller i en fysisk mappe.

Præsentationsportfolio når du skal til eksamen skal du lave en præsentationsportfolio. Den skal du vise ved eksamen. De tekster og andre udtryksformer du vil have med, udvælger du med hjælp fra din lærer. Det er meget vigtigt, at mindst en af de opgaver du har lavet er tværfaglig med dansk og et andet fag, det kan eksempelvis være matematik. Præsentationsportfolioen indeholder nu de tekster, som du og din lærer har valgt, at du skal præsentere ved den afsluttende eksamen. Husk at det er dit ansvar, at medbringe præsentationsportfolioen til eksamen. Hvis din præsentationsportfolio er elektronisk, kan den ligge på din computer eller på skolens.

Hvis du begynder på grundforløb 1,1. del efter 9.klasse kommer du med et G niveau. Du afslutter forløbet på EUC med et E niveau. Hvis du begynder grundforløb 1, 1. del med 10. klasses eksamen kommer du med et E niveau. Du afslutter forløbet på EUC på niveau C. Det betyder at du skal løftes 2 niveauer i den periode du har dansk.

Vi tager altid individuelle hensyn til hvor du er kompetencemæssigt. Differentiering er hos os lig med individuelle læreprocesser tilpasset dig. Vi har fokus på din tilgang til læring (se, høre, gøre, røre).

Tilrettelæggelsen af undervisningen i dansk tager udgangspunkt i fagets mål og på hvilken måde faget praksisorienteret kan indgå i en helhedsorienteret og tværfaglig undervisning, eller som korte danskfaglige forløb.

Undervisningen og dit udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, arbejde med dokumentation, samtaler mellem din lærer og dig og mundtlige fremlæggelser. Du får en afsluttende standpunktskarakter, baseret på en helhedsvurdering af dine, afleveringsopgaver og mundtlige fremlæggelser.

Vi giver løbende feedback på forskellige måder i undervisningen, så du får mulighed for at vide, hvor langt du er i det, du skal lære, og hvordan du skal arbejde videre for at nå læringsmålene i et forløb.

3.2 Aktivitetsplan for naturfag og beskrivelse af undervisningen

Mål for undervisningen

Vi bruger tydelige læringsmål i undervisningen. Læringsmålene beskriver, hvad du skal lære. Vi bruger læringsmålene som det, vi sammen arbejder hen imod, sådan så målene også indgår i læreprocessen som udgangspunkt for feedback, evaluering og differentiering af undervisningen.

Læringsmålene dækker fx over at du skal kunne:

- Udføre fysik-, kemi- og matematikfaglige beregninger
- Udføre praktiske naturfaglige forsøg
- Perspektivere naturfagsfaglige problemstillinger til dit erhvervsfag

Uddybende beskrivelse af alle læringsmålene fremgår af bilag 13 pkt. 2.1 i bekendtgørelsen:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692>

Du vil ved forløbets begyndelse samt løbende også blive præsenteret for læringsmålene af din lærer.

Indhold og arbejdsformer i undervisningen

Emner og dokumentation: I undervisningen arbejdes der med følgende overordnede emner i relation til dit erhvervsfag.

- Kroppen
- Cellen – energiomsætning, fotosyntese og respiration
- Matematik: De fire regnearter, måleenheder og omregning, areal, rumfang og massefylde
- Det Periodiske System (stoffers opbygning og egenskaber, kalk, jern og rust)
- Syre/baser og pH, herunder ioner
- Eksperimentelt arbejde
- Kemikalier og sikkerhed

Det nærmere indhold af hvert emne vil du blive præsenteret for i undervisningen af din lærer.

Kravene til indholdet følger Bilag 13 pkt. 2.2 i bekendtgørelsen.

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692>

Du skal løbende dokumentere dit arbejde med naturfags-faglige emner i 2 dokumentationer. Til hver dokumentation skal du beskrive mindst ét eksperiment. Din lærer vil præsentere det nærmere indhold og krav til dokumentationen inden du går i gang med arbejdet.

Vi tager altid individuelle hensyn til hvor du er kompetencemæssigt. Differentiering er hos os lig med individuelle læreprocesser tilpasset dig. Vi har fokus på din tilgang til læring (se, høre, gøre, røre).

I naturfags-undervisningen er der fx i høj grad mulighed for at du kan arbejde med din forståelse af naturfaglige begreber i din uddannelse ved udførelse af praktiske eksperimenter og løbende dokumentationsarbejde.

Du får også mulighed for at arbejde med IT-baserede simulerings-programmer.

Ved udførelse af praktiske eksperimenter vil der være mulighed for at du kan få forklaret eksperimenternes udførelse enten på skrift, video eller ved oplæg fra lærer.

Der arbejdes i nogen grad med såkaldt *flipped classroom* herunder ved brug af videoer og spørgsmål hertil som din forberedelse og hjælp for dig til de praktiske eksperimenter.

I dit arbejde med dokumentationer er der også mulighed for at du efter dine ønsker og behov kan vælge at arbejde med forskellige digitale programmer og hjælpemidler.

Undervisningen har relation til praksis i det fag, du uddanner dig i, sådan at undervisningen inddrager eksempler fra uddannelsens praksis, og hvor den teoretiske viden kan anvendes. Du løser typisk en opgave eller et problem og relaterer den viden du har opnået til dit erhvervsfag.

Undervisningen og dit udbytte heraf evalueres løbende. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, praktiske forsøg, arbejde med dokumentation, samtaler mellem din lærer og dig og mundtlige fremlæggelser. Du får en afsluttende standpunktskarakter, baseret på en helhedsvurdering af din dokumentation, afleveringsopgaver og mundtlige fremlæggelser.

Vi giver løbende feedback på forskellige måder i undervisningen, så du får mulighed for at vide, hvor langt du er i det, du skal lære, og hvordan du skal arbejde videre for at nå læringsmålene i et forløb.

4.0 Certifikatfag

Rulle- og bukkestillads

I certifikatfaget, Rulle- og bukkestillads lærer du at opstille, ændre og nedtage rulle- og bukkestilladser i henhold til gældende lovgrundlag, så stilladset er sikkert at arbejde på. Du lærer at vurdere, om stilladset som helhed er planlagt opstillet forsvarligt ift. hvilket arbejde der skal udføres fra stilladset. Du lærer at varetage egen og andres sikkerhed ved opstillingen, og sikre at det udleverede materiel og værktøj anvendes korrekt ud fra viden om opstillingsstedet.

5.0 Undervisningens pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

Læringsmål: Vi bruger tydelige læringsmål i undervisningen. Læringsmålene beskriver, hvad du skal lære. Vi bruger læringsmålene som det, vi sammen arbejder hen imod, sådan så målene også indgår i læreprocessen som udgangspunkt for feedback, evaluering og differentiering af undervisningen.

Du har adgang til læringsmålene på Moodle. Du vil også støde på de relevante læringsmål, når du bliver stillet de forskellige faglige opgaver. Vi skriver målene ind i begyndelsen af alle faglige opgaver, som du skal løse.

Differentiering: Differentiering af undervisningen betyder, at du får mulighed for at lære på forskellige måder, så du kan opnå læringsmålene på flere måder, i forskellige tempi og i forskellig grad. Skolen udvikler løbende nye mere fleksible undervisningsmaterialer bl.a. vha. it, der understøtter elevernes forskellige veje til læringsmålene.

Ved starten af GF2 laver vi en læringsstiltest af dig og dine klassekammerater for at kunne vurdere din viden og dine kompetencer. Vi kalder det for før-testen. Alt afhængig af hvilken læringsstil du er, vil du efterfølgende kunne vælge forskellige aktiviteter, der passer til din læringsstil. Du vil også opleve, at vi tilpasser de enkelte opgaver til din viden og dine kompetencer. Vi støtter dig løbende i dit arbejde med opgaver.

Evaluering: Undervisningen og dit udbytte heraf evalueres løbende. Evalueringens formål er at understøtte progression i din læring og skal sikre, at du reflekterer over din faglige udvikling i sammenhæng med faget og erhvervsuddannelsen som helhed. Den løbende evaluering sker på baggrund af løsning af opgaver, portfolio, samtaler mellem din lærer og dig og mundtlig fremlæggelse. Du afslutter de enkelte fag med prøver, som danner grundlag for den afsluttende evaluering.

Vi evaluerer løbende de produkter du udarbejder og taler med dig og dine klassekammerater om arbejdsproces og produkt. Du vil skulle svare på en efter-test, der indeholder de samme spørgsmål som før-testen. Vi bruger dine svar til at evaluere proces og produkt.

Tværfaglighed: Vi bestræber os på, at undervisningen, når det er relevant, også går på tværs af fagene. I hvert fag er der læringsmål, som er knyttet til indholdet i faget, men ofte vil det give mening at inddrage indhold og mål fra andre fag, så undervisningen opleves mere sammenhængende. Naturfag er – når det passer – integreret i den malerfaglige undervisning.

Praksisrelateret: Undervisningen har nær forbindelse til praksis i det fag, du uddanner dig i, sådan så undervisningen inddrager eksempler fra uddannelsens praksis og hvor den teoretiske viden kan anvendes. Eleverne løser typisk en arbejdsopgave eller et problem inden for erhvervet og inddrager den teoretiske viden fra undervisningen.

Vi arbejder meget med fotos for at illustrere virkeligheden for dig. Vores undervisning er praksisrelateret på den måde, at alle teoretiske oplæg max. varer 15 minutter. Herefter skal du ud og arbejde med de faglige opgaver, som er relevant for teorien. Vi taler med dig løbende om teorien, når du løser de faglige opgaver. Vi taler meget om virkeligheden for malere, men vi holder fast i, at du på skolen lærer de håndværksmæssigt korrekte metoder.

Feedback: Vi giver løbende feedback på forskellige måder i undervisningen, så du får mulighed for at vide, hvor langt du er i det, du skal lære, og hvordan du skal arbejde videre for at nå læringsmålene i et forløb. Du kan få feedback på mange måder. Ofte vil det være en kort samtale i værkstedet ud fra en opgave, du er i gang med. Andre gange er feedback på en teoretisk opgave, eller du bliver bedt om at lave en selvevaluering, sådan så du selv får øje på, hvor langt du er i læreprocessen.

Vi sikrer, at du får løbende tilbagemeldinger på dit arbejde hele tiden. Vi taler meget med dig om din opgaveløsning. Du vil opleve, at du bliver indkaldt til et "byggemøde", som det ville kunne ske på en rigtig arbejdsplads. Her får du feedback.

Helhedsorientering: Vi arbejder på, at læreprocessen skal opleves som en helhed. Det gør vi ved at arbejde med udgangspunkt i projekter, hvor du kommer til at bruge viden og færdigheder fra både grundfag og det uddannelsesspecifikke fag til at løse de udfordringer, du bliver præsenteret for i undervisningen. Samtidig vil vi bestræbe os på, at praksis fra det erhverv du uddanner dig til inddrages i undervisningen.

De fleste faglige opgaver skal du løse i den prøvebås, du etablerer i værkstedet. Prøvebåsen skal opfattes som et projekt, der danner ramme og helhed om alle de faglige ting du skal lære. Du skal også lave en bås som et afsluttende projekt. Du skal lave og male båsen, og du laver i båsen tre forskellige opgaver til de tre sider i båsen. På den måde prøver vi at skabe en helhed i det du skal lære.

Klasseledelse: Struktur og tydelighed er udgangspunktet i undervisningen. Det skal være tydeligt for såvel lærer som elev, hvilke læringsmål der skal nås, hvordan og hvornår de skal nås. Læreren skal justere og tilpasse undervisningen, så du bliver udfordret på dit individuelle niveau. Der er fokus på progressiv udvikling, så du bliver så dygtige som muligt. Læreren sætter rammerne for skolens og klassens fælles regler for opførsel og studieaktivitet, samt hvordan man begår sig i værkstederne og på skolens øvrige fælles arealer.

Vi arbejder med at gøre det tydeligt og helt klart, hvad du skal lære. Vi skaber overblik ved at hænge forskellige ting op: opgaver i A3, tegninger osv.

Vi tydeliggør forventninger og krav til de arbejdsprocesser, du skal arbejde med.

I undervisningen tages der udgangspunkt i "den gode time", med en tydelig struktur, synlige læringsmål og feedback. Der lægges vægt på 7 nøglestrategier:

1. Tydelighed og struktur
2. Tydelige mål, fælles og individuelle
3. Evaluering
4. Involvere eleven i egen læreproces
5. God feedback
6. Fokus på progression
7. Fokus på EUC Nordvestsjællands studiereglement, der beskriver vores ønsker for et godt studiemiljø hvor der er plads til alle. Du har pligt til at overholde [ordensreglementet](#).

6.0 Grundforløbsprøven og prøverne i grundfagene

GF2-forløbet afsluttes med en afsluttende grundforløbsprøve og afsluttende prøve i ét af grundfagene.

Prøvernes bedømmelsesplan består af fire dele:

- Standpunktskaraktergrundlag (dokumentationer, rapporter, praktisk/teoretisk opgave)
- Prøvegrundlag (din præsentationsportfolio og en ukendt opgave)
- Bedømmelsesgrundlag (fag- og læringsmålene for faget)
- Bedømmelseskriterier (kriterier som er gældende for den afgivne karakter)

6.1 Prøven i dansk

Du afslutter faget med en eksamen, hvis dansk kommer I udtræk. Her på EUC Nordvestsjælland bruger vi prøveform B ved eksamen, Industri&Miljø og Byggeri&Energi. Her vil du skulle fremlægge en opgave fra din præsentationsportfolio og fremlægge en ukendt tekst, som du har forberedelsestid til at forberede. Du har 60 minutters forberedelsestid og du er inde ved eksamen I ca. 25 minutter. Her begynder du med at fremlægge din ukendte tekst og herefter fremlægger du den opgave du har valgt fra din præsentationsportfolio. Herefter får du din eksamenskarakter.

Bedømmelseskriterierne ved prøven er de tegn på målopfyldelse i din præstation og det materiale du har lavet, som skolen har fastsat til at danne grundlag for bedømmelsen.

Bedømmelseskriterierne tager udgangspunkt i de væsentlige faglige mål, der danner grundlag for prøven.

For flere informationer om bedømmelseskriterier se Bilag 4 pkt. 5.3.3 i bekendtgørelsen.

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2020/692>

Bedømmelseskriterier:

Niveau E	Niveau D	Niveau C
<p>1. Du kan anvende viden om kommunikationsmetoder og fortolkning både alment og erhvervsfagligt</p> <p>2. Du demonstrerer en klar og enkel struktur i din fremlæggelse</p> <p>3. Du kommunikerer og formulerer dig i et grammatisk korrekt sprog, og i et sprog som passer til situationen</p> <p>5. Du refererer indhold i læst tekst korrekt</p> <p>6. Du viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster</p>	<p>1. Du anvender og begrundet kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge</p> <p>2. Du demonstrerer i dine fremlæggelser og besvarelser, at du har arbejdet selvstændigt og struktureret</p> <p>3. Du formulerer dig sproglig korrekt og situationsbestemt</p> <p>4. Du læser, kan forstå og fortolke tekster ud fra forskellige perspektiver</p> <p>5. Du går i dialog om korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge</p> <p>6. Du viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan diskutere og udlede fra disse genrer</p>	<p>1. Du anvender og reflekterer over kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge</p> <p>2. Du demonstrerer i dine fremlæggelser og besvarelser, at du har arbejdet selvstændigt, struktureret og reflekteret</p> <p>3. Du formulerer dig sproglig korrekt, reflekteret og situationsbestemt</p> <p>4. Du læser, kan forstå, fortolke og vurdere tekster ud fra forskellige perspektiver</p> <p>5. Du går i dialog om og kan bedømme korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge</p> <p>6. Du viser kendskab til, forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan reflektere, diskutere og bedømme disse genrer</p>

6.2 Prøven i naturfag

Du afslutter naturfag med en eksamen efter evt. udtrækning. Ved eksamen vil du skulle trække lod mellem dine to dokumentationer. Du vil herefter skulle holde et kort oplæg som indledning til dialog med din lærer og censor.

Bedømmelseskriterier: Ved vurdering af din præstation i faget vil der fx blive lagt vægt på din evne til at:

- Forklare naturfaglige begreber og enkle modeller
- Forklare formål, fremgangsmåde og resultater af eksperimentel arbejde
- Perspektivere naturfaglige begreber og problemstillinger til dit erhvervsfag

For flere informationer om bedømmelseskriterier se Bilag 13 pkt. 5.3.3 i bekendtgørelsen.

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2020/692>

6.3 Grundforløbsprøven

Grundforløbsprøven er en prøve i det uddannelsesspecifikke fag (malerfaget) og danner grundlag for bedømmelse ud fra de faglige krav, der er i grundforløbet, og som du skal opfylde forud for undervisningen på hovedforløbet.

Grundforløbsprøven varer i alt ca. 1,5 time.

Del 1: 60 min. Prøven består af en opgave med udgangspunkt i, at du skal male en lejlighed. Den første time forbereder du farveblanding, valg af materialer og mængde.

Del 2: 30 min. Her vil du fremlægge dine valg ud fra opgaven. Derudover vil der være en samtale ud fra din portfolio, og du vil trække et spørgsmål om et emne fra undervisningen, som du skal svare på. Du skal her også fremlægge alle dine opgaver, din bås og din stilperiode, som du har arbejdet med de foregående 20 uger.

Prøven afsluttes med en bedømmelse *bestået/ikke bestået*.

Bedømmelsesplan for det uddannelsesspecifikke fag (malerfaget)

Bedømmelsesplanen skal sikre, at eleverne bedømmes på samme grundlag, og ud fra de samme kriterier.

Standpunktskarakteren bedømmes efter 7-trinsskalaen og grundforløbsprøven bedømmes med bestået / ikke-bestået.

Grundlæggende viden om
1) Regneregler, herunder parenteser, regning med procent, potenser og rødder, simpel algebraisk manipulation samt anvendelse af regnetekniske hjælpemidler.
2) Farvelære, herunder fysikfaglige begreber og modeller samt farvernes blandingsmæssige egenskaber og forhold.
3) Malematerialers sammensætning og deres fysiske og kemiske egenskaber.
4) Metoder og deres anvendelsesområder.
5) Maleteknikker.

- 6) Relevante produktbeskrivelser og -data m.m., malefaglige behandlingskataloger og anden teknisk litteratur til kvalitetssikring af eget arbejde.
- 7) Ergonomi, herunder begreberne kraft og moment, og de i faget gældende arbejdsmiljø- og sikkerhedsmæssige forhold.
- 8) Relevante underlags art, tilstand, termiske forhold og betydningen i forhold til valg af metoder, teknikker og materialer.
- 9) Anvendelse og vedligeholdelse af fagets almindeligste værktøjer og hjælpemidler.
- 10) Relevante regningsarter.
- 11) Malerfagets aflønningsformer.
- 12) Fagrelevant it inden for tegningsforståelse og farvesætning.
- 13) Anvendelse af fagets æstetiske elementer.
- 14) Den kreative anvendelse af stil, form og farve i malerfaget.
- 15) Forskellige virksomheds- og arbejdspladskulturer og samarbejdsrelationer i en virksomhed, herunder relationer mellem arbejdsgiver, arbejdsleder samt arbejdstager og mellem forskellige grupper af arbejdstagere og mellem virksomhed og kunder.
- 16) Betydningen af tid, samarbejdsevne, personlig adfærd og ressourcers betydning for planlægning og udførelse af en arbejdsopgave.
- 17) Organisationernes og virksomhedernes struktur, organisationernes funktionsområder, indflydelse og kommunikationsveje.
- 18) Aftaler og love på arbejdsmarkedet, det fagretlige system, faglige konflikter og konfliktløsning.
- 19) Den enkeltes levevilkår og sundhed, herunder personlig hygiejne, kost og fysisk form.

Færdigheder

- 1) Indgåelse i almindeligt forekommende maleopgaver i en virksomhed under faglig vejledning, herunder afdækning, afrensning, klargøring, bundbehandling og slutbehandling (herunder rentrækning og beskæring) samt afsluttende rengøring til aflevering.
- 2) Farveblanding og farveeftersligning under faglig vejledning.
- 3) Hensigtsmæssigt materialevalg i forhold til den funktion, der knytter sig til de konkrete arbejdsopgaver under faglig vejledning.
- 4) Anvendelse af materialeteknologiens relevante begreber og terminologier i faglige sammenhænge.
- 5) Anvendelse af bygningsmalerfagets almindeligste værktøjer, hjælpemidler og materialer sikkerhedsmæssigt korrekt.
- 6) Anvendelse af de for bygningsmalerfaget relevante regningsarter i forbindelse med arealberegning og materialeberegning (mængde og rækkeevne) i forhold til eksempelvis materialebestilling.
- 7) Udvælgelse af det korrekte it-værktøj afhængigt af den faglige opgave.

- 8) Anvendelse af fagets æstetiske elementer.
- 9) Anvendelse af dialog og argumentation i samarbejdet.
- 10) Forebyggelse af arbejdsbetingede lidelser og ulykker gennem valg af hensigtsmæssige arbejdsstillinger og bevægelser, hjælpemidler og valg af personlige værnemidler.
- 11) Overholdelse af de gældende love, overenskomster og aftaler og kommunikationsveje på arbejdsmarkedet.
- 12) Varetagelse af fagets arbejdsopgaver ud fra sundhedsmæssige forhold.

Kompetencer

- 1) søge efter, forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i forhold til en praktisk bygningsmaleropgave,
- 2) udarbejde almindelig anvendt faglig dokumentation (fx arbejdssedler),
- 3) anvende de for bygningsmalerfaget relevante regningsarter i forbindelse med areal- og materialeberegning,
- 4) udføre farveblanding og farveefterligning under faglig vejledning,
- 5) anvende sin viden om malematerialers sammensætning og deres fysiske og kemiske egenskaber til under faglig vejledning at foretage hensigtsmæssige materialevalg i forhold til den funktion, der knytter sig til de konkrete arbejdsopgaver,
- 6) anvende bygningsmalerfagets almindeligste værktøjer, hjælpemidler og materialer sikkerhedsmæssigt korrekt og træffe de fornødne foranstaltninger til sikring af arbejdsmiljøet i henhold til gældende miljø- og sikkerhedsbestemmelser samt planlægge arbejdet på en sikkerheds- og sundhedsmæssig korrekt måde,
- 7) benytte fagrelevant it inden for tegningsforståelse og farvesætning,
- 8) planlægge, koordinere og udføre en arbejdsopgave i forhold til fx arbejdsbeskrivelser, planlægge forskellige arbejdsprocesser samt identificere forskellige samarbejdsrelationer, drøfte forskellige arbejdsmetoders anvendelighed i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge (herunder stille forslag til innovative ændringer eller til brug af andre metoder),
- 9) indgå i forskellige samarbejdsrelationer/situationer og i et samarbejde kunne planlægge og udføre en arbejdsopgave,
- 10) vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige ud fra den givne situation og i forhold til miljø, sikkerhed og kvalitet,
- 11) forebygge arbejdsbetingede lidelser og ulykker,
- 12) agere i bygningsmalerfaget ud fra en viden om forskellige virksomheds- og arbejdspladskulturer og samarbejdsrelationer i en virksomhed, herunder relationer mellem arbejdsgiver, arbejdsleder samt arbejdstager og mellem forskellige grupper af arbejdstagere og mellem virksomhed og kunder,

<p>13) agere hensigtsmæssigt i bygningsmalerfaget ud fra en viden om aftaler og love på arbejdsmarkedet, fagets aflønningsformer og organisationernes og virksomhedernes struktur og virke,</p> <p>14) anvende sin viden om maleteknikker og om underlags art, tilstand, termiske forhold og betydningen i forhold til valg af metoder, teknikker og materialer,</p> <p>15) anvende og vedligeholde fagets almindeligste værktøjer og hjælpemidler,</p> <p>16) under faglig vejledning indgå i almindeligt forekommende maleopgaver i en virksomhed, herunder foretage afdækning, afrensning, klargøring, bundbehandling og slutbehandling (herunder rentrækning og beskæring),</p> <p>17) kvalitetssikre og reflektere over sit udførte arbejde for herigennem at kunne forbedre arbejdsprocesserne samt identificere sit behov for nye læringsmål, og</p> <p>18) analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der er relevante i forhold til uddannelsen.</p>
--

Bedømmelseskriterier

Karakter	Beskrivelse	Afvejning af sociale og personlige kompetencer for den aktuelle karakter
12	Den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller uvæsentlige mangler.	<ul style="list-style-type: none"> · Udviser udpræget grad selvstændighed og ansvarsfølelse · Er god til samarbejde og udviser empati · Kan kommunikere på højt plan (fx giver konstruktiv feedback) · Udviser høj grad af fleksibilitet · Er omstillingsparat
10	Den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.	<ul style="list-style-type: none"> · Udviser selvstændighed og ansvarsfølelse · Er god til samarbejde og kommunikere samt kan udviser empati · Er omstillingsparat og fleksibel
7	Den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler.	<ul style="list-style-type: none"> · Kan efter igangsætning arbejde selvstændigt og udviser ansvarsfølelse · Kan samarbejde og kommunikere · Er begrænset omstillingsparat og fleksibel
4	Den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler.	<ul style="list-style-type: none"> · Udviser efter igangsætning begrænset evne til arbejde selvstændigt og udviser ansvarsfølelse · Kan samarbejde og kommunikere · Er begrænset omstillingsparat og fleksibel

02	Der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.	<ul style="list-style-type: none">· Udviser efter igangsætning ringe evne til at arbejde selvstændigt og udviser ringe ansvarsfølelse· Har svært ved samarbejde og kommunikere· Er begrænset omstillingsparat og fleksibel
00	Den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en	<ul style="list-style-type: none">· Udviser ringe evne til at arbejde selvstændigt og udviser ingen ansvarsfølelse